ISTITUTO PROFESSIONALE STATALE Velso MUCCI - Bra
per i Servizi Alberghieri e della Ristorazione, Commerciali e Turistici e Tecnico per la Grafica e Comunicazione
Sede: via Craveri, 8 - Succursale: via Serra, 9 - Tel. 0172-413320 Fax 0172-413106
e-mail: cnrh02000b@istruzione.it, ipcmucci@libero.it - posta certificata: cnrh02000b@pec.istruzione.it
C.F.:91006210040 http: www.iismucci.it

Prot.n. 3991/C14 Bra, 11/07/2016

Alle DITTE :

S.A.B. VIA TETTI MILANESI 18 – BANDITO BRA sab.snc@legalmail.it
DIMAR – VIA CUNEO 34 – RORETO DI CHERASCO dimar@legalmail.it
MONDOFRUTTA – VIA ADUA 4B – BRA mondofruttabra@legalmail.it
L'ORTO DI MARIA E GIANNI – V.LE RISORGIMENTO 16 – BRA solavaggione.maria@pec.it
LEONE CARNI – VIA BRA – CERVERE
MACELLERIA TIBALDI DINO – VIA VITTORIO EMANUELE, 70 – BRA tibaldidino@gmail.com
CARENA BRUNO – VIA VITTORIO EMANUELE II, 55 – BRA
GALLIANO ROBERTO VIA BRA 32 – RORETO DI CHERASCO roberto.gallianocarni@libero.it
PANIFICIO F.LLI BALOCCO – VIA VITTORIO E. 152 – BRA
ACQUA E FARINA DI FERRUA GIANCLAUDIO – VIA BRA, 34 – CHERASCO
ferrua.claudio@gmail.com
PANETTERIA GARRO MARGHERITA – VIA VISCONTI VENOSTA 69 – BANDITO – BRA
panificiogarro@libero.it
P.A.G. VIA MONDOVI' 145 – BEINETTE CUNEO pag.srl.cn@legalmail.it
ALBAGEL – VIA DELL'ARTIGIANATO 14 – GRINZANE CAVOUR albagel@legalmail.it
GRANDA FRESCHI VIA GARETTA, 44 – 12040 GENOLA grandafreschi@legalmail.it
SAPORE DI MARE BRA VIA S.MATTEO 1/F – BRA – bra@pv.saporedimare.it
UNIGEL VIA SAN ROCCO 12 – RORETO DI CHERASCO
LORO SEDI
Al sito Web dell'Istituto scolastico
Agli atti

OGGETTO: **Procedura di gara per la fornitura dei prodotti alimentari per le esercitazioni dell' Istituto IPS VELSO MUCCI a.s. 2016/2017**

Il Dirigente Scolastico

1. Visti gli articoli 33 e 34 del decreto 1/2/2001 n° 44 e successive modificazioni ed il d..lgs. 50/2016;
2. Vista la delibera del Consiglio d'Istituto con la quale è stato approvato il programma annuale E.F. 2016 del 21/01/2016 ;
3. Vista la delibera del collegio docenti in data 07/10/2015 relativa alle attività previste dal POF da svolgersi nell'a.s. 2016/2017
4. Preso atto della necessità di garantire - per l'a.s. 2016/2017 le attività di laboratorio di sala e cucina dell'I.P.S. di Bra così come programmate dai docenti;

INDICE

una gara (procedura ordinaria di contrattazione) per l'affidamento, suddiviso in lotti, della "fornitura dei prodotti alimentari per le esercitazioni dell' I.P.S. "V. Mucci" di Bra, dalla data di effettiva stipula tra le parti e fino al 31.08.2017. Le aziende/ditte invitate, in possesso dei requisiti prescritti, potranno partecipare alla gara attenendosi scrupolosamente alle prescrizioni del presente Bando – Capitolato d'appalto.

BANDO DI GARA – CAPITOLATO D'APPALTO
Art. 1) - PROCEDURA DI GARA:

QAIC / IT / 90603-A

"Procedura negoziata mediante lettera d'invito (art. 34 D.I. 44/2001, art. 36 ss Dlgs 50/2016), sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell' art. 95 D. Lgs 50/2016, mediante offerta a prezzi unitari .

Il soggetto appaltante è L' ISTITUTO PROFESSIONALE STATALE
Velso MUCCI - Bra
Professionale per i Servizi Alberghieri, Commerciali, Turistici, della Pubblicità e Tecnico per la Grafica e Comunicazione - di BRA Via Craveri 8 – 12042 BRA - Tel. **0172/425330** - Fax. **0172/413106**

La gara ha per oggetto la fornitura di tutti i prodotti alimentari di cui **all'allegato n. 5** (elenco derrate divise per lotti) che è parte integrante del presente bando.
L'elenco ha carattere puramente indicativo, nel senso che le quantità indicate **nell' allegato 5** potranno variare per il soggetto appaltatore in più o in meno, in relazione a quanto richiesto dal soggetto appaltante .
L'Amministrazione si riserva nel corso della fornitura, di valutare la convenienza ad acquistare presso la ditta assegnataria altri generi non previsti **dall'allegato 5**.

Le forniture sono suddivise nei seguenti lotti:

N. Z091AA8563	**LOTTO 1**	**PROD. E PREPARATI PER PASTICCERIA**
N. Z601AA825D	**LOTTO 2**	**PRODOTTI ORTOFRUTTICOLI**
N. Z7E1AA80A5	**LOTTO 3**	**CARNI**
N. Z901AA8389	**LOTTO 4**	**AFFETTATI**
N. ZC11AA8304	**LOTTO 5**	**PRODOTTI SURGELATI**
N. Z1D1AA7E08	**LOTTO 6**	**BENI ALIMENTARI VARI**
N. ZE11AA7CEF	**LOTTO 7**	**BENI ALIMENTARI FRESCHI**
N. Z331AA84F1	**LOTTO 8**	**PANE E PRODOTTI DA FORNO**

Ciascuna Ditta potrà partecipare per uno o più lotti. L'aggiudicazione avverrà per singoli lotti.
a) Caratteristiche della fornitura:
(N.B: Le quantità dei prodotti, sono indicate nell' allegato - **v. All. n. 5)**
I prodotti, di volta in volta, ordinati, secondo le necessità della Scuola, dovranno essere consegnati, nei tempi previsti e indicati nell'ordinazione , presso la sede dell'Istituto stesso : **Via Craveri 8 – 12042 BRA**
Le quantità e i prodotti indicati sul modulo sono da considerarsi presuntivi e non impegnano in nessun modo l'Istituzione scolastica all'acquisto.
I prodotti dovranno:

- avere caratteristiche qualitative medio-alte, alte;
- essere in perfette condizioni di conservazione ed igiene;
- essere idonei da tutti i punti di vista al consumo.

b) Luoghi e modalità di consegna della fornitura; azioni di tutela dei diritti nascenti dal contratto.
La Ditta aggiudicataria della gara potrà prendere visione dei locali di deposito delle merci – indicati nella lettera di invito - per organizzare il proprio servizio di consegna.
Il soggetto aggiudicatario avrà l'obbligo di eseguire le consegne nei giorni e nelle ore e per le qualità e quantità che di volta in volta gli verranno indicate in base alle richieste dell'Ufficio magazzino derrate alimentari di questo Istituto .
Le consegne dovranno avvenire nel magazzino in presenza di apposito incaricato del citato servizio che curerà la ricezione della documentazione di consegna comprendente obbligatoriamente documento commerciale relativo alle merci consegnate.

c) Il soggetto aggiudicatario si impegna:
a) alla fornitura e al trasporto dei prodotti con personale dipendente e mezzi propri, che possiedono i requisiti previsti dalla normativa vigente per i trasporti di generi alimentari freschi o surgelati;
b) alla consegna all'ufficio competente della documentazione di trasporto con l'elenco dei prodotti forniti con l'indicazione della quantità e qualità per ogni fornitura;
c) a curare la più scrupolosa osservanza delle norme igieniche vigenti da parte del personale addetto al confezionamento, al trasporto ed alla consegna delle derrate alimentari. Il mezzo di trasporto ed i contenitori dovranno presentare i requisiti stabiliti dalle norme di legge vigenti in materia.
Le materie prime in arrivo verranno controllate dal personale addetto alla ricezione delle stesse in servizio presso l'Ufficio magazzino derrate alimentari.
Nel caso vengano riscontrate una o più mancanze di conformità, cioè degli scostamenti qualitativi e quantitativi rispetto a quanto richiesto, i responsabili del controllo lo contesteranno immediatamente al soggetto aggiudicatario apponendo riserva sul documento di accompagnamento delle merci e comunicando quanto accaduto al Dirigente Scolastico ed all'Ufficio contabilità dell'Amministrazione Scolastica.(DSGA Cerrato Luciana – Ass.Amm.ve Bonaventura - Giaccardi)
Gli incaricati del ritiro della merce, comunque, a loro insindacabile giudizio, potranno rifiutare quelle merci che non rispondono alle caratteristiche qualitative e quantitative stabilite.
Nel caso in cui una o più partite di merci vengano dichiarate, per qualsiasi motivo, non accettabili, perché non ritenute conformi alle condizioni contrattuali, il fornitore dovrà provvedere al ritiro, senza obiezioni, delle quantità contestate.
In mancanza del ritiro, la quantità di merce non ritirata rimarrà a rischio e a disposizione del soggetto aggiudicatario stesso, nei magazzini di questa Amministrazione, senza alcuna responsabilità per ulteriori degradamento o deprezzamento che la merce possa subire.
L'Amministrazione potrà a suo esclusivo giudizio chiedere al fornitore altra quantità in sostituzione di quella rifiutata oppure provvedere direttamente da altro fornitore.
In ogni caso, poi, quando i generi somministrati anche se accettati per esigenze di servizio, risultassero non rispondenti ai requisiti di contratto, tanto da creare problemi per l'impiego, l'Amministrazione ne darà nota al fornitore riservandosi di rivalersi sulle somme che dovrà pagare al soggetto aggiudicatario.
L'aggiudicatario, con la sottoscrizione del contratto, assumerà gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art.3 comma 8 della legge n.136/2010 e dovrà comunicare gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati di cui all'art. 3,comma 7, della legge n.136/2010, nonché generalità e codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi, nei termini previsti dalla legge; la mancata comunicazione dei suddetti dati, comporta l'immediata risoluzione del contratto.
Il contratto potrà essere risolto nei casi previsti dalla normativa vigente. In particolare il contratto sarà risolto per:
mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti d'incasso o pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni ai sensi dell'art. 3 legge136/2010.
Al verificarsi delle sopra elencate ipotesi, la risoluzione si verifica di diritto, quando l'Amministrazione, concluso il relativo procedimento, ne dà comunicazione scritta al soggetto aggiudicatario.

d) Consegna
La ditta aggiudicataria dovrà, fornire esclusivamente i prodotti di volta in volta ordinati nel corso dell'anno scolastico 2016/2017 e rimetterà le fatture in formato elettronico relative alla fornitura effettivamente consegnata.
Si precisa che, per effetto dell'aggiudicazione effettuata ai sensi della presente procedura di gara, l'Istituzione scolastica non è vincolata a richiedere alcuna fornitura nel caso in cui non si verificasse la necessità di forniture.

QAIC / IT / 90603-A

e) Norme igieniche
Nell'eseguire la prestazione, il soggetto aggiudicatario dovrà rispettare tutta la normativa in vigore relativa alla buona protezione, conservazione e trasporto delle merci stesse.

Art. 2) TERMINE DI ESECUZIONE DELLA FORNITURA E PAGAMENTO:
La consegna deve avvenire al massimo entro 3 gg. dalla data dell'ordine presso la sede dell' I.P.S. Velso Mucci **Via Craveri 8 - BRA**
Il pagamento , in base all'art. 14 del Regolamento acquisti in economia, verrà effettuato da questo Istituto a completamento di ciascuna o più forniture esclusivamente a mezzo proprio istituto cassiere, entro 30 giorni dal ricevimento della fattura elettronica.
a. Le fatture relative alla fornitura resa, saranno liquidate con la cadenza temporale stabilita all'art.1 lettera c. a seguito della verifica della regolare esecuzione delle prestazioni pattuite, nonché a seguito di formale accettazione ed ossequio alle norme e modalità obbligatorie inerenti la tracciabilità dei flussi finanziari ex art. 3 D.lgs. n. 136 del 13/08/2010 e successive modifiche ed integrazioni.

Art. 3) DOCUMENTAZIONE: Per chiarimenti e delucidazioni far riferimento al Dirigente scolastico, al responsabile del procedimento Direttore SGA sig.ra Luciana Cerrato o ass.amm.ve Giaccardi e Bonaventura

Art. 4) TERMINE, INDIRIZZO DI RICEZIONE E DATA DI APERTURA DELLE OFFERTE:
Facendo riferimento all'art.79 del D.Lgs.50/2016, si invita a far pervenire la propria offerta presso l'ufficio protocollo di questo Istituto, tramite lettera raccomandata A.R., per posta elettronica certificata o a mano, entro e non oltre le ore **13.00** del giorno **19/08/2016.**
L' indirizzo al quale far pervenire le offerte in busta chiusa – consegnata per raccomandata, a mano o tramite pec- è **I.P.S. "V.MUCCI" - Via Craveri 8 - 12042 BRA (CN)**
INDIRIZZO PEC:CNRH02000B@PEC.ISTRUZIONE.IT
L'aggiudicazione della gara, per ciascuno dei Lotti, verrà effettuata alle **ore 9.00 del giorno 22/08/2016** presso la sede dell'Istituto **Via Craveri 8 - 12042 BRA (CN).**

Art. 5) SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA:
I concorrenti sono invitati alla gara. Non saranno ammesse alla gara le imprese che si trovino tra di loro in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del c.c. ovvero che siano riconducibili ad un unico centro decisionale (collegamento sostanziale, organi amministrativi e tecnici in comune, etc..) con conseguente alterazione della trasparenza della gara e della par condicio dei concorrenti.
L'affidatario di lavori, forniture e servizi in economia deve essere in possesso degli stessi requisiti di idoneità morale, capacità tecnico-professionale ed economica-finanziaria richiesti nelle ordinarie procedure di scelta del contraente.
L'Istituto seleziona le Ditte da invitare, sulla base di elenchi di fornitori qualificati per gli affidamenti in economia, ai quali possono essere iscritti soltanto gli operatori economici in possesso dei requisiti di cui al precedente comma che avranno reso autocertificazione attestante, in conformità alla vigente normativa in materia, l'adempimento degli obblighi di regolarità contributiva.

Art. 6) CONDIZIONI MINIME DI CARATTERE ECONOMICO E TECNICO NECESSARIE PER LA PARTECIPAZIONE:
I concorrenti all'atto dell'offerta, devono essere iscritti alla Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura per attività relativa alla fornitura da appaltare.

QAIC / IT / 90603-A

Art. 7) TERMINE DI VALIDITA' DELL'OFFERTA:
Fino al 31 AGOSTO 2017.

Art. 8) CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE:

Sarà utilizzato il criterio dell'offerta economica più vantaggiosa che considererà la somma dei valori (importo complessivo) dei singoli prodotti, per Lotto, così come riportato nella colonna **"importo complessivo iva inclusa**" del modulo offerta - vedi all. n. 5 – che è parte integrante del presente bando**,** ai sensi del Decreto legislativo n° 50/2016 e successive modificazioni. La somma così determinata sarà rapportata alla qualità dei prodotti offerti. Pertanto, l'aggiudicazione sarà effettuata a favore dell'impresa che a giudizio di questa amministrazione, in relazione ai vari lotti, ha avanzato la migliore offerta sotto il profilo qualità/prezzo, anche in presenza di offerte di altre imprese di importo complessivo inferiore.

A questo proposito le imprese partecipanti dovranno specificare nel modulo offerta il tipo e le caratteristiche qualitative del prodotto offerto.

Il mancato rispetto dei requisiti qualitativi indicati nel modulo offerta potrà essere causa di rescissione della fornitura.

Art. 9) VARIANTI:
Non sono ammesse offerte in variante.

Art. 10) ALTRE INFORMAZIONI:
1. Al presente Bando di Gara si applicano la disciplina per acquisti in economia con riferimento al Decreto legislativo n° 50/ 2016 e s.mm.ii. e anche il Regolamento-amministrativo-contabile D.I. n. 44/2001:
a) non sono ammessi a partecipare alle gare soggetti privi dei requisiti generali di cui all'articolo 8 del Decreto legislativo n° 50 del 2016 e successive modificazioni e di cui alla legge n° 68 del 12/03/99;
b) si procederà alla individuazione ed alla esclusione automatica delle offerte anomale secondo le modalità previste dall' articolo 97, del Decreto legislativo n° 50/2016 e successive modificazioni (esclusione automatica offerta anomala).
c) si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida sempre che sia ritenuta congrua e conveniente;
d) in caso di offerte uguali, qualora non siano presenti i soggetti interessati, si procederà in base ai tempi di consegna più brevi così come riportati nell'offerta;
e) le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere in lingua italiana;
f) è esclusa la competenza arbitrale; Foro competente: foro di Asti ;
g) responsabile del procedimento: sig.ra Luciana Cerrato;
h) l'aggiudicatario prima della aggiudicazione definitiva è tenuto a presentare la certificazione relativa alla regolarità contributiva (Durc, Inps, Inail) ai sensi del decreto legge 25/09/2002 n°210 (legge di conversione n° 266 del 22/11/2002) .

Art. 11) NORME DI COMPORTAMENTO
Le imprese partecipanti alle procedure del presente regolamento sono tenute al rispetto delle "Norme per la tutela della concorrenza e del mercato" di cui alla L. 287/1990 e si astengono dal porre in essere comportamenti anticoncorrenziali.
Si intende per "comportamenti anticoncorrenziali" qualsiasi comportamento - o pratica di affari- ingannevole, fraudolento o sleale, contrario alla libera concorrenza, in forza del quale l'impresa pone in essere gli atti inerenti al procedimento concorsuale. In particolare, e sempre che il fatto non costituisca autonomo reato, è vietato qualsiasi accordo illecito volto a falsare la concorrenza, quale:

- La promessa, l'offerta, la concessione diretta o indiretta ad una persona, per se stessa o per un terzo, di un vantaggio nell'ambito della procedura per l'affidamento di un appalto;

QAIC / IT / 90603-A

- Il silenzio sull'esistenza di un accordo illecito o di una concertazione fra imprese;
- L'accordo ai fini della concertazione dei prezzi o di altre condizioni dell'offerta;
- L'offerta o la concessione di vantaggi ad altri concorrenti affinchè questi non concorrano alla gara e/o procedura di affidamento di appalto o ritirino la propria offerta o che, comunque condizionino la libera partecipazione alla gara/procedura medesima.

Qualunque impresa coinvolta in procedure per l'affidamento di appalti promossi dall'Istituto si astiene da qualsiasi tentativo volto ad influenzare i dipendenti della stazione appaltante che rivestono funzioni di rappresentanza, di amministrazione e/o direzione, o che esercitano, anche di fatto, poteri di gestione e di controllo, ovvero le persone preposte alla direzione ed alla vigilanza dei suddetti soggetti.
A tutte le imprese concorrenti non è permesso accedere , in fase di procedura, agli uffici dell'Istituto ai fini della richiesta di informazioni riservate; l'accesso agli atti sarà consentito solo in conformità della Legge n. 241/1990 e successive modifiche ed integrazioni.
Tutte le imprese hanno l'obbligo di segnalare all'Istituto qualsiasi tentativo effettuato da altro concorrente, o interessato, atto a turbare il regolare svolgimento della procedura/gara di appalto e/o dell'esecuzione del contratto; qualsiasi anomala richiesta o pretesa avanzata da dipendenti della stazione appaltante o da chiunque possa influenzare le decisioni relative alla gara/procedura o dalla stipula del contratto ed alla sua esecuzione.
La violazione delle norme contenute nel presente Regolamento, configura quale contestazione della violazione e non accettazione delle giustificazioni eventualmente addotte, poste a tutela della concorrenza e della correttezza nello svolgimento delle gare/procedure di appalto,
comporta l'esclusione dalla gara, ovvero, qualora la violazione sia riscontrata in un momento successivo, l'annullamento dell'aggiudicazione.
La violazione delle norme poste a tutela della corretta esecuzione del contratto comporterà la risoluzione del contratto per colpa dell'impresa appaltatrice.

Art. 12) MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE E CRITERI DI AMMISSIBILITA':

Il plico, per ciascuna categoria merceologica, contenente l'offerta e la documentazione, deve pervenire entro il termine perentorio delle ore **13.00 del 19/08/2016**, secondo le modalità di cui all'art.4
Non sarà preso in considerazione agli effetti della partecipazione alla presente gara, il plico che non risulti pervenuto entro le ore 13.00 del giorno stabilito, non fa fede il timbro postale.
Il plico deve essere idoneamente sigillato tale da impedirne la manomissione e assicurarne la segretezza, **CONTROFIRMATO SUI LEMBI DI CHIUSURA**, e **DEVE RECARE ALL'ESTERNO OLTRE ALL'INTESTAZIONE DEL MITTENTE E ALL'INDIRIZZO DELLO STESSO LA DICITURA: NON APRIRE "CONTIENE OFFERTA BANDO DI GARA ALBERGHIERO LOTTO ……. (INDICARE IL LOTTO) "**
Il recapito del plico sigillato, da effettuarsi esclusivamente nei modi sopra indicati, pena l'esclusione, rimane ad esclusivo rischio del mittente ove per qualsiasi motivo non giungesse a destinazione in tempo utile.
Parimenti determina l'esclusione dalla gara il fatto che il plico esterno (che si ripete dovrà riportare il mittente e l'indicazione della gara di partecipazione) non sia debitamente sigillato e controfirmato.
Il plico deve contenere al suo interno "Documentazione" e "Offerta economica per la gara " . Ai fini della documentazione devono essere presentati, a pena di esclusione, i seguenti documenti:
1. Istanza di ammissione alla gara secondo il modello di cui **all'allegato n. 2** – che è parte integrante del presente bando -, e le dichiarazioni sostitutive di certificazioni e di atti notori di cui **all' all. n. 1 , n. 3 e n. 6**;
2. Originale o copia conforme debitamente autenticata (è ammessa l'autentica ai sensi dell'articolo 19 del dpr n° 445 del 28/12/2000) del Certificato della CCIAA competente.

NB: Per consentire alla stazione appaltante una corretta e sollecita verifica delle dichiarazioni relative alla regolarità contributiva, il concorrente, unitamente alla documentazione suddetta, dovrà trasmettere l'allegato modulo debitamente compilato **allegato n.3** – che è parte integrante del presente bando.
L'offerta economica dovrà essere redatta, a pena di esclusione, esclusivamente nel Modulo offerta, vedi **allegato n.5** – che è parte integrante del presente bando, ed essere così compilato:

- accanto alla quantità indicativa per ogni tipo di prodotto, dovrà essere indicato il prezzo unitario in cifre (escluso **I.V.A**) che la Ditta è disposta ad offrire.
- nell'ultima colonna dovrà essere indicato il prodotto risultante dalla moltiplicazione della quantità per il prezzo unitario offerto + IVA
- per ogni prodotto l'offerta andrà espressa nella valuta legale e nell'unità di misura utilizzata comunemente.
- l'offerta dovrà essere comprensiva della fornitura del prodotto, del trasporto, della consegna fino ad effettiva localizzazione delle scorte presso il magazzino di questa Istituzione scolastica.
- il prezzo complessivo offerto, che è rappresentato dalla somma di tali prodotti, dovrà essere indicato dalla Ditta concorrente, in cifre e in lettere, in calce al modulo stesso, comprensivo di IVA.

Ai fini di quanto previsto dall'art.12 lett. d , dev'essere, inoltre, indicato il termine di consegna della merce.
Non sono ammesse correzioni degli importi, che non siano espressamente confermate e sottoscritte dal concorrente.
Il modulo dovrà essere sottoscritto dal Legale Rappresentate della Ditta.
Si avverte che la mancata indicazione anche di uno solo dei prezzi richiesti, può comportare l'esclusione dalla gara.
L'offerta dovrà essere tassativamente espressa utilizzando i moduli allegati, predisposti da questa amministrazione, non sono ammessi altri documenti aggiuntivi. In presenza di dichiarazioni alternative il concorrente, a pena di esclusione, è tenuto ad individuare in modo chiaro ed univoco la propria situazione e, comunque, ad attenersi alle indicazioni riportate nei moduli di riferimento.
Verranno esclusi dalla gara i concorrenti che non produrranno alcuno degli atti, delle dichiarazioni o dei documenti richiesti nel presente bando ovvero li producano, ma in modo incompleto o non conforme.
L'offerta andrà intesa come fissa e non soggetta ad alcuna modifica o rivalutazione per l'intero arco della durata del contratto che verrà stipulato. Solo nel caso dovessero intervenire variazioni dei costi della materia prima, della manodopera o di altri elementi di produzione superiori al 10% la ditta aggiudicataria, previa comunicazione con allegata documentazione comprovante, potrà aggiornare il prezzo concordandolo nuovamente con questa amministrazione. Quindi per prezzo della fornitura si intenderà quello risultante all'atto dell'aggiudicazione.

Art. 13) PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE:
La Commissione tecnica dell'Istituto il giorno **22/08/2016 alle ore 9.00** fissato dal bando presso la sede dell'Istituto procederà alla verifica dei plichi sigillati pervenuti nei termini prescritti ed alla loro apertura. Verrà prima presa in esame la Documentazione amministrativa contenuta nelle apposite buste sigillate e, quindi, dichiarata l'ammissione ovvero l'esclusione dei concorrenti.
La Commissione procederà poi alla comparazione delle "Offerte economiche" presentate dai concorrenti non esclusi dalla gara ed all' aggiudicazione provvisoria dell'appalto con le modalità previste, in favore del concorrente che avrà proposto l'offerta economicamente più vantaggiosa (vedi art.8).
La stazione appaltante successivamente procederà a richiedere all'aggiudicatario provvisorio tutta la documentazione attestante il possesso sia dei requisiti di capacità e tecnico amministrativa dichiarati che dei requisiti generali previsti dall'articolo 83 del decreto lgs.vo n° 50/2016.
Nel caso che tale verifica non dia esito positivo la stazione appaltante procederà come previsto dalla vigente normativa.

QAIC / IT / 90603-A

I concorrenti, ad eccezione dell'aggiudicatario, possono chiedere alla stazione appaltante la restituzione della documentazione presentata al fine di partecipare alla gara.
L'aggiudicazione definitiva verrà dichiarata con successiva apposita determinazione dirigenziale, previa verifica del possesso dei prescritti requisiti.
I documenti dovranno essere redatti nelle forme di cui al DPR n° 445/2000 con allegato documento di riconoscimento e sono sottoscritti dal legale rappresentante o da un suo procuratore (in tal caso va trasmessa la relativa procura).
I prezzi unitari andranno indicati fino alla terza cifra decimale arrotondata all'unità superiore qualora la quarta cifra decimale sia pari o superiore a cinque.
Ai sensi dell'art. 94 del Decreto legislativo n° 50/2016 non si procederà alla aggiudicazione nel caso in cui alcuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.
L 'istituzione scolastica non è tenuta a corrispondere alcun compenso alle ditte per i preventivi e le offerte presentati.
- Esclusione delle offerte anormalmente basse
Ai sensi dell'art. 97/2016, essendo stato adottato il criterio di aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa, la stazione appaltante valuterà la congruità delle offerte che, in base ad elementi specifici, appaiano anormalmente basse e cioè quando *".. sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, sono entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal bando di gara*" .
Ai sensi dell'art.97 la stazione appaltante nel caso di cui sopra richiederà all'offerente le giustificazioni, eventualmente necessarie in aggiunta a quelle già presentate a corredo dell'offerta, ritenute pertinenti in merito agli elementi costitutivi dell'offerta medesima.
In assenza o in difetto di giustificazione tali offerte verranno escluse dalle procedure di aggiudicazione, ad insindacabile giudizio della stazione appaltante.
Modalità di pubblicizzazione e impugnativa
1. La graduatoria provvisoria sarà pubblicata all'albo on line sul sito web dell'Istituto entro 5 giorni dalla data di apertura delle buste;
2. Avverso la graduatoria di cui al punto 1) sarà possibile esperire reclamo, entro lunedì 12 settembre 2016.
3. Trascorso il termine di cui al punto 2) ed esaminati eventuali reclami, sarà pubblicata la graduatoria definitiva.
4. Dalla data della graduatoria di cui al punto 3), saranno attivate le procedure per la stipula del contratto di fornitura con la ditta risultata aggiudicataria.

Art. 14) CLAUSOLE DI SALVAGUARDIA

L'Amministrazione si riserva il diritto, a suo giudizio e con atto motivato, di sospendere, reindire o revocare la presente gara in qualsiasi stadio della procedura, senza l'obbligo di rifusione di spese e pagamento degli indennizzi ai concorrenti.
L'istituto si riserva, per causa di forza maggiore, il diritto di non stipulare il contratto anche se sia in precedenza intervenuta l'aggiudicazione.
L'aggiudicazione verrà effettuata anche in presenza di una sola offerta valida, diventerà impegnativa per l'amministrazione ad avvenuta esecutività del provvedimento che la dispone, mentre l'impresa concorrente è vincolata sin dal momento dell'inizio delle operazioni di gara.

Art. 15) RECESSO :

L'istituto IPS VELSO MUCCI si riserva la facoltà di sospendere e/o recedere dal contratto di fornitura in caso di inosservanza di quanto previsto dall'art.3 "Caratteristiche della fornitura"

QAIC / IT / 90603-A

Resta inteso che il contratto di fornitura potrà essere rescisso dall'Istituto, per gravi inadempienze da parte della Ditta aggiudicataria, con preavviso di giorni otto conseguente a precedente contestazione di inadempimento
Il termine decorso il quale gli offerenti hanno facoltà di svincolarsi dalla propria offerta è stabilito in 180 gg. dalla presentazione dell'offerta stessa.

Art. 16) PRIVACY :
Si informa che i dati forniti dai partecipanti alla gara sono necessari per la gestione del procedimento di gara e sono in parte pubblicati, in applicazione della vigente normativa in materia di appalti esclusivamente per l'espletamento della presente gara (art. 13 del Decreto legislativo n° 196 del 30/06/2003) .
L 'Istituto si impegna a raccogliere, a trattare e a trattenere i dati esclusivamente per fini istituzionali, secondo i principi di pertinenza e di non eccedenza.
Nell'istanza di partecipazione, gli offerenti dovranno **sottoscrivere il consenso** al trattamento dei **dati (v. all. n. 4)** e, pena l'esclusione dalla comparazione delle offerte, l'informativa ai sensi dell'art. 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n° 196 e successive modificazioni, nonché ad indicare il nominativo del responsabile del trattamento dei dati.
Gli offerenti si obbligano, inoltre, a comunicare tempestivamente eventuali variazioni dei dati anagrafici e fiscali dichiarati.
Art. 19) RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO
1. L'Istituto ha individuato, quale responsabile del procedimento il Direttore S.G.A. Cerrato Luciana. Lo stesso potrà essere contattato a mezzo telefono al n°; Tel. **0172/413320** - Fax. **0172/413106** - E-mail: cnrh02000pec.istruzione.it.

Il presente Bando è inviato, all'Albo on line del sito web dell'Istituzione scolastica all' indirizzo www.iismucci.it

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Brunella Margutta
firma autografa sostituita a mezzo stampa ex art 3, co.2 d.Lgs n.39/93

Allegati - Modelli di:

Allegato 1 = Dichiarazioni sostitutive di certificazione resa ai sensi del DPR 445/2000
(tracciabilità dei flussi finanziari ex art. 3 D.lgs. N. 136 del 13/08/2010 e successive modifiche ed integrazioni)
Allegato 2 = Istanza di partecipazione alla gara;
Allegato 3 = Modulo sostitutiva di certificazione D.U.R.C;
Allegato 4 = Modulo informativa privacy;
Allegato 5 = Modulo Offerta economica;
Allegato 6 = Dichiarazioni inerenti allo status giuridico-fiscale-contributivo penale;

ISTITUTO PROFESSIONALE STATALE Velso MUCCI - Bra
per i Servizi Alberghieri e della Ristorazione, Commerciali e Turistici e Tecnico per la Grafica e Comunicazione
Sede: via Craveri, 8 - Succursale: via Serra, 9 - Tel. 0172-413320 Fax 0172-413106
e-mail: cnrh02000b@istruzione.it, ipcmucci@libero.it - posta certificata: cnrh02000b@pec.istruzione.it
C.F.:91006210040 http: www.iismucci.it

Allegato 1

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'

(art. 47 e art. 38 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

RILASCIATA AI FINI DELLA TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136

Il/la sottoscritto/a _____

nato/a a _____ Provincia __()_____ il _____

residente a _____

Cod. Fisc. _____ ____

in qualità di legale rappresentante della:

Denominazione _____

con sede legale in _____

C.F. -_____Part. IVA _____

DICHIARA

che, come stabilito dall'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia", il C/C bancario o postale sotto riportato è "DEDICATO", anche non in via esclusiva, alle commesse pubbliche:

IBAN:

Paese	CIN EUR	CIN	ABI (Banca)	CAB	N. CONTO

– che la persona o le persone delegate ad operare su tale conto sono:

Cognome e Nome	Luogo e data di nascita	Residente (Luogo e indirizzo)	Codice Fiscale

– che il conto è da riferire a tutti i rapporti giuridici che verranno instaurati con l'IIS Velso Mucci di Bra

Dichiara inoltre di:

- essere consapevole delle sanzioni penali, in caso di dichiarazioni non veritiere e di falsità negli atti e della conseguente decadenza dai benefici di cui agli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000;
- essere informato che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con mezzi informatici, esclusivamente per il procedimento per il quale la dichiarazione viene resa (art. 13 Dlgs 196/2003)

LUOGO e DATA _____

FIRMA DEL DICHIARANTE * _____

** La dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto, oppure sottoscritta e inviata assieme alla fotocopia del documento di identità via fax, a mezzo posta ordinaria o elettronica o tramite un incaricato (art. 38 D.P.R. 445/2000).*

QAIC / IT / 90603-A

ISTITUTO PROFESSIONALE STATALE Velso MUCCI - Bra
per i Servizi Alberghieri e della Ristorazione, Commerciali e Turistici e Tecnico per la Grafica e Comunicazione
Sede: via Craveri, 8 - Succursale: via Serra, 9 - Tel. 0172-413320 Fax 0172-413106
e-mail: cnrh02000b@istruzione.it, ipcmucci@libero.it - posta certificata: cnrh02000b@pec.istruzione.it
C.F.:91006210040 http: www.iismucci.it

Allegato 2

ISTANZA DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA PER LA FORNITURA DEI PRODOTTI ALIMENTARI PER LE ESERCITAZIONI DELL' ISTITUTO IPS VELSO MUCCI

Il/la sottoscritto/a ……..…nato/a a……
e residente a ……in via ……
…… …….…… legale rappresentante della
Ditta……

D I C H I A R A

1. di voler concorrere in piena libertà alla procedura di gara del IPS MUCCI di BRA
2. di voler concorrere per i lotti (*)……
3. che il domicilio presso il quale intende ricevere ogni eventuale comunicazione inerente la gara in oggetto e/o richieste di chiarimento e/o richieste di integrazione della documentazione presentata è il seguente ……
……..……
……..……;
4. di allegare alla presente offerta per lotto secondo lo schema predisposto dal IIS MUCCI. di BRA (All.5)
5. di aver preso piena conoscenza di tutte le procedure indicate sul capitolato di gara e di accettare liberamente tutte le condizioni in esso indicate;
6. di allegare a questa certificazione la dichiarazione sostitutiva della certificazione di iscrizione al registro delle imprese;
7. di allegare alla presente dichiarazione copia fotostatica del documento di identità del legale rappresentante del soggetto candidato (auto-prodotto dal dichiarante);
8. di consegnare in allegato a questa amministrazione il listino dei migliori prezzi che il soggetto candidato praticherà al IPS MUCCI di BRA per ogni prodotto di ogni categoria merceologica compresi nell'offerta relativa al bando di gara di cui trattasi ;

_____lì_____

In fede

_____
Timbro e firma del legale rappresentante

(*) specificare i lotti

QAIC / IT / 90603-A

ISTITUTO PROFESSIONALE STATALE Velso MUCCI - Bra
per i Servizi Alberghieri e della Ristorazione, Commerciali e Turistici e Tecnico per la Grafica e Comunicazione
Sede: via Craveri, 8 - Succursale: via Serra, 9 - Tel. 0172-413320 Fax 0172-413106
e-mail: cnrh02000b@istruzione.it, ipcmucci@libero.it - posta certificata: cnrh02000b@pec.istruzione.it
C.F.:91006210040 http: www.iismucci.it

Allegato n. 3

Al Dirigente Scolastico

IPS MUCCI"

Via CRAVERI 8 -

12042 BRA (CN)

Tel. **0172/413320** - Fax.0172/413106
- E-mail: ipcmucci@libero.it-

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE (D.U.R.C.)
(art. 46 – comma 1, lett. p) D.P.R. 28.12.2000 n. 445)

Il/La sottoscritto/a _____

nato/a a _____ il _____ C.F. _____

residente a _____ via _____

ai sensi dell'art. 46 – comma 1, lett. p) del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci (art. 76 D.P.R. 445/2000), in qualità di:

□ [1] **Legale rappresentante della società** *

Denominazione _____

□ [1] **Titolare della ditta individuale** *

Denominazione _____

C.F. * _____ **P. IVA** * _____

Sede legale * cap _____ Comune _____
via/piazza _____ n. _____
tel. _____ fax _____ e-mail _____

Sede operativa * cap _____ Comune _____
via/piazza _____ n. _____
tel. _____ fax _____ e-mail _____

Indirizzo attività [2] cap _____ Comune _____
via/piazza _____ n. _____
tel. _____ fax _____ e-mail _____

C.C.N.L. applicato * _____

Durata del servizio [3] Dal ____ / ____ / _____ Al ____ / ____ / _____

QAIC / IT / 90603-A

Importo appalto (Iva esclusa) Euro * _____ **Totale addetti al servizio** [3] _____

D I C H I A R A

sotto la propria responsabilità che:

□ **L'organico dell'ultimo anno della ditta, distinto per qualifica, è il seguente:**

N. qualifica

_____

_____

_____

□ **La Ditta non ha dipendenti**

□ **La Ditta è iscritta/assicurata ai seguenti enti previdenziali:**

1) INPS

Matricola azienda *_____

sede competente _____ CAP _____ via _____

Posiz. contrib. individuale (titolare/soci imprese artig./agric. indiv. o fam.) * _____

sede competente _____ CAP _____ via _____

2) INAIL

codice ditta * _____

sede competente _____ CAP _____ via _____

posizioni assicurative territoriali * (PAT) _____

_____

_____

_____

3) CASSA EDILE

codice impresa * _____

codice cassa * _____

sede competente _____ CAP _____ via _____

□ **Che esiste la correttezza degli adempimenti periodici relativi al versamento dei contributi dovuti a:**

□ [1] **INPS** versamento contributivo regolare alla data * _____
□ [1] **INAIL** versamento contributivo regolare alla data * _____
□ [1] **CASSA EDILE** versamento contributivo regolare alla data * _____

□ **Che non sono in corso controversie amministrative / giudiziali per l'esistenza di debiti contributivi.**

□ **Che non esistono in atto inadempienze e rettifiche notificate, non contestate e non pagate.**

ovvero

□ **Che esistono in atto le seguenti contestazioni:**

_____
_____
_____

ovvero

□ **Che è stata conseguita procedura di sanatoria, positivamente definita con atto adottato da parte dell'Ente interessato, i cui estremi sono:**

Prot. documento n. _____ data _____
Riferimento _____ data _____
Codice identificativo pratica (C.I.P.) _____

La presente autocertificazione viene rilasciata con specifico riferimento:

□ alla partecipazione alla gara per la fornitura di _____
di cui al Prot. N. _____ del _____ indetta dal Mucci

□ alla richiesta di preventivo Prot. N. _____ del _____

□ alla aggiudicazione alla gara per la fornitura di _____
di cui al Prot. N. _____ del _____ indetta dal Mucci

□ al Buono di Ordinazione N. _____ del _____

□ alla stipula del contratto di _____
Prot. N. _____ del _____

□ alla liquidazione fattura N. _____ del _____

Luogo e data Firma del dichiarante

…… ……

QAIC / IT / 90603-A

* campo obbligatorio

1 barrare la voce di interesse

2 campo obbligatorio solo per aziende artigiane e commercianti

3 campo obbligatorio solo per appalto di servizi

N.B.: Allegare fotocopia di un documento di identità, in corso di validità, del sottoscrittore della dichiarazione.

Questo documento di deve compilare solo se non si ha una copia del DURC

ISTITUTO PROFESSIONALE STATALE Velso MUCCI - Bra
per i Servizi Alberghieri e della Ristorazione, Commerciali e Turistici e Tecnico per la Grafica e Comunicazione
Sede: via Craveri, 8 - Succursale: via Serra, 9 - Tel. 0172-413320 Fax 0172-413106
e-mail: cnrh02000b@istruzione.it, ipcmucci@libero.it - posta certificata: cnrh02000b@pec.istruzione.it
C.F.:91006210040 http: www.iismucci.it

Allegato 4

Informativa ex art. 13 D.lgs. 196/2003
(Da inserire in fondo al modello di raccolta dati)

Gentile Signore/a,
Desideriamo informarLa che il D.lgs. n. 196 del 30 giugno 2003 ("Codice in materia di protezione dei dati personali") prevede la tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali.

Secondo la normativa indicata, tale trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti.

Ai sensi dell'articolo 13 del D.lgs. n.196/2003, pertanto, Le forniamo le seguenti informazioni:

1. I dati da Lei forniti verranno trattati per le seguenti finalità: bando beni alimentari

2. Il trattamento sarà effettuato con le seguenti modalità: manuale/informatizzato
(Indicare le modalità del trattamento: manuale / informatizzato / altro.)

3. Il conferimento dei dati è facoltativo/obbligatorio (se obbligatorio, specificare il motivo dell'obbligo) e l'eventuale rifiuto di fornire tali dati non ha alcuna conseguenza / potrebbe comportare la mancata o parziale esecuzione del contratto / la mancata prosecuzione del rapporto.

4. I dati non saranno comunicati ad altri soggetti, né saranno oggetto di diffusione
O
i dati potranno essere / saranno comunicati a: ..... o diffusi presso:
(Scegliere l'opzione in funzione del trattamento ed indicare, se presente, l'ambito di comunicazione e/o diffusione).

Se nel trattamento sono coinvolti anche dati sensibili, occorre integrare la dichiarazione:

Il trattamento riguarderà anche dati personali rientranti nel novero dei dati "sensibili", vale a dire dati idonei a rivelare [l'origine razziale ed etnica, le convinzioni religiose, filosofiche o di altro genere, le opinioni politiche, l'adesione a partiti, sindacati, associazioni od organizzazioni a carattere religioso, filosofico, politico o sindacale, nonché i dati personali idonei a rivelare lo stato di salute e la vita sessuale]. I dati sanitari potranno essere trattati da centri medici specializzati nel valutare l'idoneità al lavoro ..... *(scegliere la categoria che interessa)*.

Il trattamento che sarà effettuato su tali dati sensibili, nei limiti indicati dall'Autorizzazione generale del Garante n. ../200…, ha le seguenti finalità:.....

sarà effettuato con le seguenti modalità: .....

I dati in questione non saranno comunicati ad altri soggetti né saranno oggetto di diffusione
o i dati potranno essere / saranno comunicati a: .....o diffusi presso: .....
(Scegliere l'opzione a seconda delle caratteristiche del trattamento e indicare, se presente, l'ambito di comunicazione e/o diffusione, fermo restando il divieto relativo ai dati idonei a rivelare lo stato di salute, di cui all'art.26, comma 5 del D.lgs. 196/2003).

La informiamo che il conferimento di questi dati è facoltativo/obbligatorio *(se obbligatorio, specificare il motivo dell'obbligo)* e l'eventuale rifiuto a fornirli non ha alcuna conseguenza/potrebbe comportare la mancata o parziale esecuzione del contratto/la mancata prosecuzione del rapporto/.

5. Il titolare del trattamento è: Prof.ssa Brunella Margutta

QAIC / IT / 90603-A

(Indicare la denominazione o la ragione sociale e il domicilio, la residenza o la sede del titolare)

6. Il responsabile del trattamento *)* è Dsga Cerrato Luciana
(indicare almeno un responsabile, e, se designato ai fini di cui all'art.7 del D.lgs.196/2003, indicare tale responsabile del trattamento; indicare, inoltre, il sito della rete di comunicazione o le modalità attraverso le quali è altrimenti conoscibile in modo agevole l'elenco aggiornato dei responsabili)

7. Il rappresentante del titolare nel territorio dello Stato è .....
(se il titolare è stabilito nel territorio di un Paese non appartenente all'Unione europea e impiega, per il trattamento, mezzi situati nel territorio dello Stato anche diversi da quelli elettronici o comunque automatizzati, salvo che essi siano utilizzati solo ai fini di transito nel territorio dell'Unione europea)

8. In ogni momento potrà esercitare i Suoi diritti nei confronti del titolare del trattamento, ai sensi dell'art.7 del

D.lgs.196/2003, che per Sua comodità riproduciamo integralmente:Decreto Legislativo n.196/2003, Art. 7 - Diritto di

accesso ai dati personali ed altri diritti

1. L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.

2. L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione:
a) dell'origine dei dati personali;
b) delle finalità e modalità del trattamento;
c) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
d) degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'articolo 5, comma 2;
e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.

3. L'interessato ha diritto di ottenere:
a) l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;
b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;
c) l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.

4. L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte:
a) per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;
b) al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.

Consenso al trattamento dei dati personali sensibili ed ai sensi dell'art.96 del D.Lgs. n.196/2003
Preso atto dell'informativa di cui sopra, ricevuta ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003, acconsento al trattamento dei dati personali sensibili che mi riguardano, funzionali agli scopi ed alle finalità per le quali il trattamento è effettuato nonché a quanto sopra previsto in ordine alle eventuali comunicazioni di cui all'art. 96 del D.Lgs n.196/2003.
Firma dell'interessato _____

QAIC / IT / 90603-A

ISTITUTO PROFESSIONALE STATALE Velso MUCCI - Bra
per i Servizi Alberghieri e della Ristorazione, Commerciali e Turistici e Tecnico per la Grafica e Comunicazione
Sede: via Craveri, 8 - Succursale: via Serra, 9 - Tel. 0172-413320 Fax 0172-413106
e-mail: cnrh02000b@istruzione.it, ipcmucci@libero.it - posta certificata: cnrh02000b@pec.istruzione.it
C.F.:91006210040 http: www.iismucci.it

Allegato 6

DICHIARAZIONI INERENTI ALLO STATUS GIURIDICO-FISCALE-CONTRIBUTIVO-PENALE

Al Dirigente scolastico dell'Istituzione scolastica di _____

Il/La sottoscritto/a_____nato/a _____il____/____/_____residente_____via _____ in qualità di _____ dell'impresa_____ con sede legale in _____alla via_____N°____, posto a conoscenza degli articoli 75 e 76 del DPR 28/12/2000, n°445 e successive modificazioni, dichiara sotto la propria personale responsabilità quanto segue:

Requisiti di ordine generale

1. di essere **soggetto iscritto al registro delle imprese, e pertanto esibirà certificato di iscrizione**, in forma non sintetica, **alla C.C.I.A.A**. di competenza, contenente esplicita dicitura antimafia ai sensi dell'art. 9 del D.P.R. 252/98 in corso di validità, ovvero copia conforme dello stesso, con le modalità di cui al D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445; *(in caso di consorzio dovrà essere prodotto altresì)* **statuto ed atto costitutivo** in copia conforme con le modalità di cui al D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e successive modificazioni;

2. di essere organismo non tenuto all'obbligo di iscrizione in C.C.I.A.A; dichiarazione del legale rappresentante resa in forma di autocertificazione ai sensi del D.P.R. 445/2000, con la quale si dichiara l'insussistenza del suddetto obbligo di iscrizione alla C.C.I.A.A. e copia conforme dell'Atto Costitutivo e dello Statuto[1].

3. di non versare nelle ipotesi di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lvo n°50/2016 e successive modificazioni ed integrazioni;

4. di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, onei cui riguardi non sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;

5. di non aver pendente alcun procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della legge 27 dicembre 1956 n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall'art. 10 della Legge 31 maggio 1965, n. 575;

6. che non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 c.p.p. per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale; è comunque causa di esclusione la condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'art. 45, paragrafo 1, direttiva Ce 2004/18. In ogni caso l'esclusione e il divieto operano anche nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nel triennio antecedente la domanda di iscrizione, qualora l'impresa non dimostri di aver adottato atti o misure di completa dissociazione della condotta penalmente sanzionata; resta salva in ogni caso l'applicazione dell'art. 178 c.p. e dell'art. 445, co. 2 c.p.p.. In ogni caso l'esclusione e il divieto operano anche nei confronti dei **soggetti cessati dalla carica nel triennio antecedente** la domanda di iscrizione, qualora l'impresa non dimostri di aver adottato atti o misure di completa dissociazione della

[1] *1* ***Per ciò che attiene le dichiarazioni, inerenti o al punto 1) o 2), In caso di obbligo di iscrizione ad albi professionali, dovrà essere prodotta copia conforme della documentazione idonea (iscrizione Camera di Commercio o altro) alla comprova di detta iscrizione.***
2 *L'esclusione e il divieto operano se la pendenza del procedimento riguarda il titolare o il direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; il socio o il direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo, i soci accomandatari o il direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice, gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza o il direttore tecnico, se si tratta di altro tipo di società;*

QAIC / IT / 90603-A

condotta penalmente sanzionata; resta salva in ogni caso l'applicazione dell'art. 178 c.p. e dell'art. 445, co. 2 c.p.p. **Relativamente a questi ultimi,** dovranno essere indicati con dichiarazione a parte, i nominativi e i relativi dati anagrafici, e se a carico degli stessi risultino o meno le sentenze di condanna indicate nell'art. 80 del D.Lgs. 50/16 e s.m.i.

7. di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'art. 17 della Legge 19 marzo 1990, n. 55;

8. di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio inerente alla vigilanza sui contratti pubblici;

9. di non aver commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dall'Autorità; o che non abbia commesso un errore grave nell'esercizio della loro attività professionale accertato con qualsiasi mezzo di prova da parte dell'Autorità;

10. di non aver commesso violazioni definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana;

11. che nell'anno antecedente la domanda di iscrizione non ha reso false dichiarazioni in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara e per l'affidamento dei subappalti risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;

12.di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana e che quando codesta stazione appaltante, provvederà **a richiedere il DURC, avrà certezza della dichiarazione, ai sensi del DM 24/10/2007[2];**

13. che non è tenuto agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla Legge n° 68/99 (se ha fino a 15 dipendenti oppure da 16 a 35 senza nuove assunzioni dopo il 18.01.2000), o, in alternativa, che è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili (articolo 17 Legge 68/99);

14. di non aver a suo carico sanzioni interdittive di cui all'art. 9, co. 2, lett. c), del D.Lgs. 8 giugno 2001, n. 231 o altra sanzione che comporti il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 36bis, co. 1 del D.L. 4 luglio 2006, n. 223, convertito, con modificazioni, dalla Legge 4 agosto 2006, n. 248, a sua volta dalle legge 94/2009 e decreto 135/2009[3]

---

[2] *Il DM 24/10/2007, ha fissato una soglia di gravità delle violazioni, ritenendosi le violazioni al di sotto di tale soglia non ostative al rilascio del DURC. In particolare non si considera grave lo scostamento inferiore o pari al 5% tra le somme dovute e quelle versate con riferimento a ciascun periodo di paga o di contribuzione o, comunque, uno scostamento inferiore a 100,00€ fermo restando l'obbligo di versamento del predetto importo entro i trenta giorni successivi al rilascio del DURC (cfr. art.8, comma 3, DM 24/10/2007)*

[3] *m-ter) di cui alla precedente lettera b) che, anche in assenza nei loro confronti di un procedimento per l'applicazione di una misura di prevenzione o di una causa ostativa ivi previste, pur essendo stati vittime dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203, non risultino aver denunciato i fatti all'autorità giudiziaria, salvo che ricorrano i casi previsti dall'articolo 4, primo comma, della legge 24 novembre 1981, n. 689. La circostanza di cui al primo periodo deve emergere dagli indizi a base della richiesta di rinvio a giudizio formulata nei confronti dell'imputato nei tre anni antecedenti alla pubblicazione del bando e deve essere comunicata, unitamente alle generalità del soggetto che ha omesso la predetta denuncia, dal procuratore della Repubblica procedente all'Autorità di cui all'articolo 6, la quale cura la pubblicazione della comunicazione sul sito dell'Osservatorio;* ***m-quater) che si trovino, rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale.***

15. di aver riportato condanne per le quali ha beneficiato della non menzione e pertanto allega:
a) la dichiarazione di non essere in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile con nessun partecipante alla medesima procedura; l'elenco delle eventuali società con le quali intercorrano rapporti di collegamento ovvero di controllo ai sensi dell'art. 2359 c.c.. 16. di possedere le certificazioni di enti pubblici e/o privati comprovanti lo svolgimento di attività continuativa di gestione di servizi relativi ad attività inerenti all'oggetto dell'appalto, con indicazione del periodo, della tipologia di attività realizzata e della regolare esecuzione del servizio senza rilievi e/o contestazioni (è ammessa anche la dichiarazione sostitutiva).N.B. Le dichiarazioni richieste dovranno essere rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, accompagnate da copia fotostatica del documento di identità del/i sottoscrittore/i in corso di validità al momento della dichiarazione. N.B. Per i raggruppamenti di cui all'art. 48 del D.Lgs. n. 50/2016 le suddette dichiarazioni e/o documentazione dovranno essere prodotte dal legale rappresentante di ciascun ente componente del gruppo.

17. di non trovarsi nelle condizioni previste dall'art. 48 bis del D.P.R. 29/9/1973, n° 602 per importi pari o superiori ad €. 10.000,00, importo comprensivo di IVA; *Citare il DM. 40 del 18/1/2008*

18. di accettare le condizioni di pagamento stabilite dall'autorizzazione del progetto, da definire in sede di stipula del contratto. Il pagamento, comunque, potrà essere effettuato previa verifica di eventuali inadempienze di cui al citato art. 48/bis del D.P.R. 29/9/1973, n° 602;

19. non trovarsi in stato di sospensione dell'attività commerciale;

20. che i propri dipendenti sono regolarmente inquadrati, assicurati e retribuiti secondo le vigenti norme dei contratti di lavoro del settore di appartenenza;

21. di essere in regola con il pagamento dei contributi e delle tasse,;

22. di adottare, durante le fasi di lavoro, tutte le misure di sicurezza e garanzie previste dal D.Leg.vo 81/2008 e successive modifiche e integrazioni;

23. di essere a conoscenza che la stazione appaltante non solo in caso di dichiarazioni mendaci dei requisiti di ordine speciale (capacità economico-finanziaria e tecnico organizzativa) in sede di controllo secondo la espressa previsione dell'art.48 del codice dei contratti ma anche in caso di requisiti di ordine generale, provvederà a darne immediata comunicazione all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici.[4]

Requisiti della struttura organizzativa
24. di avere la disponibilità di operatori qualificati e di comprovata esperienza del settore, i cui riferimenti sono presenti presso l'INAIL e l'INPS, e pertanto indica la posizione assicurativa territoriale e matricola dell'azienda.

Disposizione finale
25. La dichiarazione di cui ai precedenti punti deve essere resa individualmente anche da tutti i soggetti indicati dall'art. 38, comma 1, lett. b) e c) del Codice e, quindi, dal responsabile Tecnico e/o Direttore Tecnico ed altresì:
• nel caso di professionisti associati, da ciascun Soggetto associato;
• nel caso di società di capitali, dagli amministratori muniti di rappresentanza;

1-bis. *I casi di esclusione previsti dal presente articolo non si applicano alle aziende o società sottoposte a sequestro o confisca ai sensi dell'articolo 12-sexies del decreto-legge 8 giugno 1992, n. 306, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 1992, n. 356, o della legge 31 maggio 1965, n. 575, ed affidate ad un custode o amministratore giudiziario o finanziario.*

[4] *Consiglio di Stato Sez.VI 4/8/2009, n.4096 – SEZ. VI 7/9/2004, n.5792 e SEZ V, 12/2/2007, n.554*

• nel caso di S.a.s. da tutti i soci accomandatari;
• nel caso di S.n.c. da tutti i soci.

N.B. In caso di consorzi la documentazione e la dichiarazione di cui ai precedenti punti deve essere prodotta anche da ciascun consorziato.
Allega alla presente copia fotostatica del documento di identità, in corso di validità, del soggetto firmatario ai sensi dell'art. 38 del DPR 445/2000 e s.m.i.

_____, _____

In fede
Il rappresentante legale